

जलसंपदा विभागातील सर्व प्रादेशिक कार्यालयात  
स्थापन झालेल्या ई-प्रशासन कक्षाचा वापर  
वाढविण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन  
जलसंपदा विभाग,  
शासन परिपत्रक क्रमांक ई-प्रशासन -२०१७( १०/१७)/ निवसं-३  
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,  
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२  
दिनांक- २५/०१/२०१७

**वाचा - शासन परिपत्रक क्रमांक ई-प्रशासन -२०१६ (३६/२०१६)/लपा-१/दि.२६.०५.२०१६  
प्रस्तावना :**

शासनाने सर्व प्रादेशिक कार्यालयात ई-प्रशासन कक्ष स्थापन करून त्याची कार्यक्षमता निश्चित केली आहे. त्यानुसार प्रादेशिक कार्यालयांनी ई-प्रशासन कक्षाची स्थापना केली असून मंडळ व विभागीय स्तरावर ई-प्रशासन समन्वय अधिकारी नेमण्यात आले आहेत.

**सूचना :-**

प्रामुख्याने प्रादेशिक ई-प्रशासन समन्वय अधिकारी यांनी ई-जलसेवा प्रणालीतील माहितीचा उपयोग करून दैनंदिन कामकाजात सुलभता व एकसूत्रीपणा आणण्यासाठी कार्यरत राहणे आवश्यक आहे. या अधिका-यांना लागणारी माहिती खालच्या कार्यालयातून न मागवता ती ई-जलसेवा प्रणालीतून मिळवून सोप्या स्वरूपात वरिष्ठांना सादर करणे हे महत्वाचे कर्तव्य ई-प्रशासन समन्वयक यांनी पार पाडणे अपेक्षित आहे. माहिती मागविण्यातील विलंबिता टाळून आपल्या अधिनस्त कार्यालयांकडील वारंवार माहिती पाठविण्याचे काम कमी व्हावे या दृष्टीने प्रयत्न करणे आवश्यक आहे. आपल्या कार्यालयातील ई-प्रशासन पथकांच्या सहाय्याने खालील माहिती खुपच कमी वेळेत उपलब्ध होऊ शकते.

१. Ongoing Projects च्या प्रगतीची माहिती
२. NI Customers व पाणी आरक्षणाची माहिती
३. Completed/ Partially Completed/ प्रकल्पांचा साठा/ सिंचन क्षमतेची माहिती
४. आस्थापना विषयक विविध माहिती
५. प्रकल्पांचे ठळक वैशिष्ट्ये, प्रकल्पांच्या याद्या इ.

ही सर्व माहिती वारंवार लागणारी असून वेळोवेळी विविध स्तरावरून याबाबत अहवाल सादर करत असतांना काही तफावती राहून जात आहेत. त्या मुद्द्यांच्या निराकरण हेतुस्तव या प्रणालीतील माहिती सर्व स्तरावरून ग्राह्य धरल्यास क्षेत्रीय कामकाजातील वारंवार होणा-या चूका टाळता येतील. इतर विषयांची माहिती सुध्दा या प्रणालीत मोठ्या प्रमाणात उपलब्ध आहे. ती सुध्दा अद्ययावत करून वापरणेस्तव संबंधितांनी प्रयत्न करणे आवश्यक आहे.

मंत्रालयासाठी माहिती पाठवितांना ई-प्रशासन समन्वयक यांनी प्रणालीतील माहितीची ऑफलाईन माहितीशी पडताळणी केली पाहिजे. प्रणालीतील माहिती नेहमी अद्ययावत व अचूक ठेवल्यास कामकाज एकसुत्रता व एकवाक्यता राहील. गरज भासल्यास यासाठी क्षेत्रीय अधिका-यांसाठी प्रादेशिक स्तरावर ठराविक कालाच्या अंतराने प्रशिक्षण सत्रे आयोजित करावीत. ई-प्रशासन मंडळाकडे प्रणालीतील अडचणीसंदर्भात गा-हाणे मांडण्यासाठी प्रादेशिक कार्यालयातील “ समन्वयक ” हाच Single Point of Contact असेल.

प्रादेशिक कार्यालयातील सहा.मुख्य अभियंता यांना प्रणालीतील माहिती निर्णय प्रक्रियेसाठी सादर करतांना ई-प्रशासन समन्वयकाचा उपयोग होण्याच्या दृष्टीने समन्वयकांनी स्वतःचे ज्ञान अद्ययावत ठेवणे गरजेचे आहे. तसेच वेळोवेळी हाती घेण्यात येणा-या विविध कामाकरीता सदर समन्वयकांनी पुर्ण लक्ष देवुन विविध प्रणालीत ( ई-प्रशासन, ई-सेवापुस्तक, ई-टाईम्स, ई-जलश्रुती) ई. मध्ये अद्यावत माहिती ठेवणे अनिवार्य आहे. त्यांचे सदर कार्य विहीत कालमर्यादेत होत असल्याची खातरजमा करण्यास्तव त्यांच्या कामाचा आढावा मुख्य अभियंता स्तरावरून महिन्यातून एकदा घेण्यात यावा.

विविध कार्यालयातील प्रकल्प समन्वयकांची यादी स्वतंत्ररित्या पाठविण्यात येत असून सदर यादीतील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या कडून नेहमीच माहितीची देवाणघेवाण करण्यात येणार आहे. तरी त्यांना त्याबाबत जाणीव करुन देण्यात यावी व योग्य माहिती त्यांना उपलब्ध राहील याकडे लक्ष पुरवावे.

या शासन परिपत्रकाची त्वरीत अंमलबजावणी करुन ई-प्रशासन अधिक गतिमान करण्याच्या प्रक्रियेत सर्व कार्यालय प्रमुखांनी सहभाग नोंदवावा.

सदर शासन परिपत्रक शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध केली असून त्याचा संगणक संकेतांक क्र. २०१७०१२५१५०८००६५२७. असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने

(डॉ.संजय बेलसरे)

शासनाचे उपसचिव

प्रत :

- १) मा.प्रधान सचिव, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २) मा. सचिव, ( लाक्षेवि) जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ३) सर्व कार्यकारी संचालक, जलसंपदा विभाग
- ४) महासंचालक, वाल्मी, औरंगाबाद/ मेरी, नाशिक
- ५) सर्व मुख्य अभियंता, जलसंपदा विभाग
- ६) सर्व अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा विभाग
- ७) सर्व कार्यकारी अभियंता, जलसंपदा विभाग